



Le procedure per l'accountability in chiave GDPR

Le policy aziendali in materia di DPIA
Gestione dei responsabili esterni del trattamento
Procedura di conservazione e cancellazione dei dati personali
Data Breach
TIA
LIA
Gestione dei diritti degli interessati
Scelte sulla designazione del DPO

Giovedì 16 febbraio 2023



Evento disponibile in videoconferenza
La qualità degli eventi Paradigma **fruibile da qualsiasi luogo**, direttamente su PC o tablet

PARADIGMA Srl

Tel. 011.538686
Corso Vittorio Emanuele II, 68 - 10121 Torino

P.IVA 06222110014
www.paradigma.it
info@paradigma.it



Relatore

Prof. Avv. Alessandro Del Ninno

Docente di Informatica Giuridica Presso la **LUISS Guido Carli di Roma**.

Docente di Intelligenza Artificiale, Machine Learning e Diritto presso la **LUISS Guido Carli di Roma**.

Avvocato, Partner ICT dello **Studio Legale Tonucci & Partners**.

Presidente del Comitato Scientifico dell'**Associazione Nazionale per la Protezione dei Dati Personali**.

Membro del Comitato Scientifico dell'**Istituto Italiano Privacy**.

Appointed member del Pool of Experts europei di supporto e consulenza al **Comitato Europeo per la Protezione dei Dati Personali**.

Relatore nell'ambito dei più importanti convegni nazionali e internazionali ove viene frequentemente invitato in qualità di esperto su tematiche legate all'Information & Communication Technology, all'IP e alla Data Protection.

Nelle stesse materie è autore di oltre 150 tra libri, trattati, monografie, saggi e articoli. Per Key Editore è Direttore delle due collane editoriali "GDPR: casi pratici risolti" e "Le Leggi del Decennio Digitale 2020-2030 della UE - I commenti pratici".

Il docente, nel corso dell'evento, risponderà alle **domande** e alle **richieste di chiarimenti** formulate dai partecipanti. Eventuali quesiti potranno essere anticipati inviando una email all'indirizzo info@paradigma.it

A agevolazioni e formazione finanziata



EARLY BOOKING -20%

Inviando il modulo di iscrizione **entro il 26 gennaio 2023** si avrà diritto a una riduzione **del 20% sulla quota** di partecipazione



PROGETTO GIOVANI ECCELLENZE

Iscrivi una seconda risorsa che **non abbia compiuto il 30° anno di età** con una **riduzione del 50%** sulla quota di partecipazione



FORMAZIONE FINANZIATA

Finanzia la tua formazione utilizzando i **Fondi Paritetici Interprofessionali**. Paradigma offre la **completa e gratuita gestione** dei necessari adempimenti



EVENTO ACQUISTABILE SUL MEPA

Paradigma opera sul MePA e sui principali mercati elettronici di soggetti aggregatori e centrali di committenza

Programma dei lavori

Giovedì 16 febbraio 2023

PROCEDURA DI DATA PROTECTION IMPACT ASSESSMENT LA VALUTAZIONE DI IMPATTO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

La struttura della procedura di DPIA

Le schede da predisporre
I riferimenti normativi e le definizioni da considerare
Le attività del titolare del trattamento
Le valutazioni DPIA del DPO
Conitolari del trattamento
Responsabili interni
Responsabili esterni
Elenco dei rischi elevati
Contesto
Principi
Diritti degli interessati
Controlli di sicurezza
Rischi e relativa mappatura
Opinioni degli interessati
Convalida DPIA
Gli allegati da predisporre

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI RESPONSABILI ESTERNI DEL TRATTAMENTO

La struttura della procedura per la gestione dei responsabili

Le definizioni da tenere in considerazione
Le finalità della procedura
Le Direzioni destinatarie della procedura
Le regole pratiche per la corretta gestione dei rapporti con i Responsabili del trattamento
Le fasi

- la valutazione preventiva dei requisiti obbligatori del Responsabile del trattamento
- la designazione del Responsabile del trattamento: stipula del contratto e istruzioni sul trattamento dei dati personali
- la verifica e il monitoraggio del Responsabile del trattamento successivamente alla stipula del contratto e alla designazione
- la gestione della cessazione del trattamento e del rapporto contrattuale o giuridico con il Responsabile del trattamento

Altre attività e indicazioni procedurali
Sanzioni
Indicazioni operative di chiusura

PROCEDURA DATA RETENTION CONSERVAZIONE E CANCELLAZIONE DEI DATI PERSONALI

La struttura della procedura di conservazione e cancellazione dei dati

Aspetti definitivi
Finalità della procedura
Ambito di applicazione e Direzioni destinatarie della procedura
Durata della conservazione dei dati personali e termini ultimi di cancellazione

Termini di conservazione legale

- in ambito lavoristico
- in ambito corporate contrattuale
- in ambito promozione commerciale e pubblicitaria
- in ambito videosorveglianza

Regole pratiche sulle modalità di conservazione e cancellazione dei dati personali

Osservanza dei principi di conservazione e cancellazione dei dati nell'ambito dei contratti con soggetti terzi
Controlli di conformità periodici e revisione della procedura
Sanzioni
Indicazioni operative di chiusura

PROCEDURA DATA BREACH GESTIONE DELLE VIOLAZIONI DI DATI PERSONALI

I presupposti e la struttura della procedura data breach

In che cosa consistono gli obblighi in materia di violazione dei dati personali (c.d. "data breach")

Scopo e campo di applicazione della procedura di gestione degli incidenti di sicurezza che costituiscono eventi di violazione dei dati personali
Riferimenti normativi in materia di data breach
Riepilogo degli obblighi di notifica della violazione dei dati personali in capo al titolare del trattamento

Analisi dei rischi

Tipologie di violazione dei dati personali

Classificazione degli eventi (accidentali o dolosi) con riferimento a:

- trattamenti svolti con l'ausilio di strumenti elettronici
 - trattamenti svolti in modalità cartacea/manuale
- Il processo di gestione interna degli incidenti di sicurezza e delle violazioni di dati personali occorsi in un case study
- segnalazione degli eventi di violazione dei dati personali (detection)
 - rilevazione degli eventi di violazione dei dati personali (investigazione/ valutazione)
 - compilazione e invio della notifica all'Autorità di sorveglianza competente e comunicazione agli interessati

Il registro delle violazioni e degli incidenti di sicurezza

La gestione dei soggetti terzi affidatari dell'erogazione di un servizio

La formazione e l'aggiornamento professionale periodico

Le sanzioni

Le indicazioni operative di chiusura

PROCEDURA DI TRANSFER IMPACT ASSESSMENT IL TRASFERIMENTO INTERNAZIONALE DEI DATI PERSONALI

La ricostruzione del quadro normativo rilevante per il trasferimento di dati personali dal territorio della UE verso paesi terzi e organizzazioni internazionali

Il concetto di "trasferimento" di dati personali così come enucleato dalle Linee Guida EDPB n. 5/2021

"This controller or processor ("exporter") discloses by transmission or otherwise makes personal data, subject to this processing, available to another controller, joint controller or processor ("importer")"

Perché e quando è necessario effettuare un TIA

L'attività di documentazione del processo

PROCEDURA DI LEGITIMATE INTEREST ASSESSMENT IL TRATTAMENTO FONDATA SUL LEGITTIMO INTERESSE

La procedura idonea a fondare un trattamento di dati personali sulla base giuridica del legittimo interesse

Aspetti preliminari e definitivi da considerare

Le finalità della procedura

L'ambito di applicazione e le Direzioni destinatarie della procedura

La struttura trifasica del c.d. Legitimate Interest Assessment - LIA

- l'identificazione del legittimo interesse del titolare del trattamento
- l'esecuzione del test di necessità
- l'esecuzione del test di bilanciamento

Le concrete modalità di conduzione del Legitimate Interest Assessment - LIA

Gli obblighi pratici specifici di informativa e trasparenza in caso di legittimo interesse del titolare del trattamento

Il coordinamento con le altre procedure data protection

Le sanzioni

Indicazioni operative di chiusura

PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE ISTANZE DI ESERCIZIO DEI DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Modalità di strutturazione di una procedura interna per la gestione delle istanze degli interessati relative all'esercizio di loro diritti

Le premesse di carattere normativo e organizzativo

Le finalità della procedura

L'ambito di applicabilità e le Direzioni destinatarie della procedura

Le regole pratiche generali a cui tutte le Direzioni devono attenersi nella gestione delle richieste e del riscontro alle istanze degli interessati

Le fasi della procedura

Ricezione della richiesta e verifica della relativa provenienza

Identificazione dell'interessato

Casistica

- istanza di esercizio dei diritti previsti agli articoli da 15 a 22 del RGPD che proviene direttamente dall'interessato
- istanza di esercizio dei diritti previsti agli articoli da 15 a 22 del RGPD proveniente da persona che agisce per conto dell'interessato
- istanza di esercizio dei diritti previsti agli articoli da 15 a 22 del RGPD che riguarda i dati di persona deceduta

Istruzioni e adempimenti connessi all'esercizio di specifici diritti

Diritto di accesso ai dati personali (art. 15 RGPD)

Diritto di rettifica e integrazione (art. 16 RGPD)

Diritto alla cancellazione dei dati personali (art. 17 RGPD)

Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18 RGPD)

Diritto alla portabilità dei dati personali (art. 20 RGPD)

Diritto di opposizione (art. 21 RGPD)

Diritto a non essere sottoposto a trattamenti unicamente automatizzati, incusa la profilazione (art. 22 RGPD)

Il riscontro alle istanze ricevute ai sensi degli articoli da 15 a 22 RGPD e, in particolare, i contenuti del riscontro negativo e di diniego

Le richieste di accesso ai dati di videosorveglianza

Le sanzioni

Indicazioni operative di chiusura

Programma dei lavori

PROCEDURA DPO

La documentazione giustificativa delle scelte operate rispetto alla nomina del DPO/RPD e l'accountability in ordine ai requisiti soggettivi del Data Protection Officer

I casi di obbligatorietà della nomina

La scelta di dotarsi in ogni caso di un DPO quale attuazione del principio di accountability

La scelta di prevedere uno o più DPO all'interno di un gruppo imprenditoriale e le relative motivazioni

La valutazione dell'assenza di conflitto di interessi in relazione

all'individuazione soggettiva del DPO

Il previo accertamento del possesso, da parte del soggetto prescelto, dei requisiti della "conoscenza specialistica della normativa e delle prassi" e della "capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39 GDPR"

Pubblicazione e comunicazione dei dati di contatto e l'assolvimento dell'obbligo di comunicazione al Garante Privacy dei dati del DPO

Gli oneri documentali relativi al procedimento di designazione

Prof. Avv. Alessandro Del Ninno

LUISS Guido Carli di Roma

Studio Legale Tonucci & Partners

Note organizzative e condizioni

Data dell'evento **Giovedì 16 febbraio 2023**

Orario dei lavori Accesso alla piattaforma 9,00 - 9.30
9.30 - 13.30 14.30 - 18.00

Quota di partecipazione € 1.100 + Iva
(Early Booking): € 880 + Iva

Quota di partecipazione in videoconferenza

La quota di partecipazione in aula virtuale (diretta streaming) include l'invio del materiale didattico in formato elettronico e la possibilità di sottoporre ai relatori quesiti di specifico interesse. È altresì possibile anticipare domande e richieste di approfondimento inviando una email a info@paradigma.it entro il giorno antecedente l'evento. In caso di **videoconferenza con accessi multipli** è necessario contattare la Segreteria organizzativa per un preventivo personalizzato.

Modalità di funzionamento della videoconferenza

È possibile accedere all'aula virtuale da qualsiasi luogo, utilizzando il proprio PC o tablet con una connessione a Internet. La piattaforma informatica utilizzata da Paradigma (Adobe Connect) non necessita di requisiti tecnici particolari. Nei giorni antecedenti l'evento il partecipante riceverà per posta elettronica le credenziali e le istruzioni di accesso. Il giorno dell'evento sarà sufficiente selezionare il link che troverà nella mail e inserire le credenziali per accedere all'aula virtuale. Durante gli interventi, oltre a vedere e sentire i docenti, è possibile consultare simultaneamente la documentazione predisposta dal relatore. Ogni utente collegato potrà porre domande sulle tematiche affrontate, alle quali il docente risponderà nel corso dell'intervento.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione si perfeziona al momento del ricevimento del modulo di registrazione, da inviare via email all'indirizzo info@paradigma.it, integralmente compilato. Il numero dei collegamenti disponibili è limitato e la priorità d'iscrizione è determinata dalla data di ricezione del modulo di registrazione. Si consiglia pertanto di effettuare una pre-iscrizione telefonica.

Modalità di pagamento

La quota di partecipazione deve essere versata all'atto della presentazione della richiesta di iscrizione e, in ogni caso, prima dell'effettuazione dell'intervento formativo, tramite bonifico bancario intestato a:

Paradigma Srl - Corso Vittorio Emanuele II, 68 - 10121 Torino
c/o Banco BPM Spa
IBAN IT 14 V 05034 01017 000000002530

Formazione finanziata

La quota di partecipazione può essere completamente rimborsata tramite voucher promossi dai Fondi Paritetici Interprofessionali. Paradigma offre la completa e gratuita gestione delle spese di progettazione, monitoraggio e rendicontazione. La possibilità di accedere alla formazione finanziata con partecipazione mediante videoconferenza può variare a seconda dell'Ente erogante.

Attestato di frequenza

L'attestato di partecipazione nominativo sarà rilasciato al termine dell'intervento formativo ai partecipanti che hanno regolarmente preso parte ai lavori.

Diritto di recesso e modalità di disdetta

È attribuita ai partecipanti la facoltà di recedere ai sensi dell'art. 1373 c.c. Il recesso dovrà essere comunicato in forma scritta almeno sette giorni prima della data di inizio dell'evento formativo (escluso il sabato e la domenica). Qualora la disdetta pervenga oltre tale termine o si verifichi di fatto con il mancato collegamento alla videoconferenza, la quota di partecipazione sarà addebitata per intero e sarà inviato al partecipante il materiale didattico. In qualunque momento l'azienda o lo studio potranno comunque sostituire il parte-cipante, comunicando il nuovo nominativo alla nostra Segreteria organizzativa.

Variazioni di programma

Paradigma, per ragioni eccezionali e imprevedibili, si riserva di annullare o modificare la data dell'evento formativo, dandone comunicazione agli interessati entro tre giorni dalla data di inizio prevista. In tali casi le quote di partecipazione pervenute verranno rimborsate, con esclusione di qualsivoglia onere o obbligo a carico di Paradigma. Paradigma si riserva inoltre, per ragioni sopravvenute e per cause di forza maggiore, di modificare l'articolazione del programma e di sostituire i docenti previsti con altri docenti di pari livello professionale. Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Segreteria organizzativa al numero 011.538686 o all'indirizzo email info@paradigma.it

Modulo di iscrizione Mod. 3.4 rev. 3

L'iscrizione si perfeziona al momento del ricevimento del presente modulo da inviare via mail all'indirizzo info@paradigma.it integralmente compilato e sottoscritto per accettazione. La Segreteria Organizzativa provvederà a inviare conferma dell'avvenuta iscrizione.



Dati relativi all'evento

Le procedure per l'accountability in chiave GDPR

Giovedì 16 febbraio 2023

Dati relativi al partecipante

Nome Cognome

Azienda/Studio/Ente

Funzione aziendale/Professione

E mail

Telefono

Dati per eventuale partecipante under 30

Nome Cognome

E mail

Dati per la fatturazione elettronica

Intestatario fattura

Indirizzo

Città CAP Provincia

P. Iva/C. F.

Codice destinatario o PEC (Privati)

Codice univoco uff. (PA)

Codice CIG (PA)

Split Payment SI NO

OdA Data OdA

Altri riferimenti

Per informazioni contattare

Referente

Telefono

E mail

Data e Firma

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. si approvano espressamente le condizioni di partecipazione riportate sul sito www.paradigma.it con particolare riferimento alle modalità di disdetta e alle variazioni di programma.

Data e Firma

Informativa Privacy

I dati forniti a Paradigma Srl sono raccolti e trattati, con modalità anche informatiche, esclusivamente per evadere la Sua richiesta di partecipazione all'intervento formativo e svolgere le attività a ciò connesse. I dati potranno essere trattati, per conto di Paradigma Srl, da dipendenti e collaboratori incaricati di svolgere specifici servizi necessari all'esecuzione delle Sue richieste. Il conferimento dei suoi dati, pur essendo facoltativo, si rende necessario per l'esecuzione del servizio richiesto.

Solo in caso di Sua autorizzazione i dati saranno inoltre conservati e trattati da Paradigma Srl per effettuare l'invio di materiale informativo relativo a prossime iniziative di Paradigma Srl. Lei potrà esercitare i diritti sanciti agli artt. 15 - 22 del Regolamento (UE) 2016/679 inviando una richiesta scritta a Paradigma Srl con sede in Torino, C.so Vittorio Emanuele II, 68, tel. 011.538686. Letta l'informativa, acconsente all'utilizzo dei dati inseriti nel presente modulo per l'invio del materiale informativo?

SI

NO

Data e Firma