

La redazione delle procedure GDPR

La procedura per la gestione dei diritti degli interessati

Giovedì 26 febbraio 2026 | 10.00 – 12.00

La procedura LIA (Legitimate Interest Assessment)

Martedì 3 marzo 2026 | 10.00 – 12.00

La procedura TIA (Transfer Impact Assessment)

Giovedì 5 marzo 2026 | 10.00 – 12.00

La procedura Data Retention

Martedì 10 marzo 2026 | 10.00 – 12.00

La procedura Data Breach

Giovedì 12 marzo 2026 | 10.00 – 12.00

La procedura di controllo delle risorse informatiche

Martedì 17 marzo 2026 | 10.00 – 12.00

La procedura di gestione e verifica dei responsabili esterni del trattamento

Giovedì 19 marzo | 10.00 – 12.00

26 febbraio – 19 marzo 2026

Evento disponibile in diretta streaming

Gli eventi Paradigma sono fruibili da qualsiasi luogo
e garantiscono un elevato livello di interazione



Programma dei lavori

Giovedì 26 febbraio 2026
(10.00 – 12.00)

LA PROCEDURA PER LA GESTIONE DEI DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Le premesse normative e organizzative e gli elementi costitutivi essenziali della procedura

Le finalità e l'ambito di applicazione: identificazione degli obiettivi della procedura e delle funzioni aziendali coinvolte

Le regole pratiche generali

Le fasi operative della gestione delle istanze

Ricezione della richiesta e verifica della provenienza (canali di ingresso, modulistica, autenticazione della domanda)

Identificazione dell'interessato richiedente e verifica dei poteri di eventuali delegati

Classificazione della richiesta in base alla casistica specifica

La gestione dei singoli diritti nel dettaglio

Diritto di accesso, rettifica, cancellazione (diritto all'oblio), limitazione, portabilità dei dati, opposizione e di non essere sottoposto a decisioni automatizzate

La preparazione del riscontro

Le richieste particolari e i casi complessi

Le sanzioni e le responsabilità

Avv. Alessandro Del Ninno

FIVERS Studio Legale e Tributario

Martedì 3 marzo 2026
(10.00 – 12.00)

LA PROCEDURA LIA (LEGITIMATE INTEREST ASSESSMENT)
--

L'impostazione della procedura LIA: elementi chiave e riferimenti normativi di base

Analisi degli aspetti preliminari e profili definitivi

Requisiti e concetti da considerare prima di avviare la valutazione

Le nozioni di interesse legittimo, interessato e trattamento necessario, nonché i criteri da rispettare secondo linee guida e best practice

Le finalità e l'ambito di applicazione

La struttura "trifasica" del LIA

Identificazione del legittimo interesse perseguito dal titolare o da terzi coinvolti (esempi di interessi aziendali leciti)

Necessity Test e valutazione della stretta necessità del trattamento rispetto alla finalità perseguita

Balancing Test e ponderazione tra il legittimo interesse del titolare e i diritti/fondamentali dell'interessato

Le modalità operative di conduzione del LIA

Gli obblighi di informativa e trasparenza

Aggiornamento della privacy policy e informativa agli interessati circa il legittimo interesse utilizzato, in ottemperanza agli obblighi di trasparenza del GDPR

Il coordinamento con le altre procedure privacy

I profili sanzionatori e i provvedimenti sanzionatori del Garante

Avv. Alessandro Del Ninno

FIVERS Studio Legale e Tributario

Giovedì 5 marzo 2026
(10.00 – 12.00)

LA PROCEDURA TIA (TRANSFER IMPACT ASSESSMENT)
--

Analisi del quadro normativo sui trasferimenti extra-UE

La definizione di "trasferimento di dati" secondo l'EDPB (Linee Guida EDPB n. 5/2021)

La necessità e l'ambito di applicazione del TIA

I passi operativi per condurre un TIA

Mappatura del trasferimento: identificazione dei dati trasferiti, delle parti esportatrici/importatrici e della base giuridica del trasferimento

Valutazione del contesto normativo del paese terzo: analisi delle leggi locali applicabili

Individuazione di misure supplementari: esame di misure e organizzative aggiuntive necessarie a colmare eventuali gap di protezione

Documentazione e outcome

L'integrazione con le altre procedure di compliance

L'aggiornamento continuo e la revisione dei TIA

Avv. Alessandro Del Ninno

FIVERS Studio Legale e Tributario

Martedì 10 marzo 2026
(10.00 – 12.00)

LA PROCEDURA DATA RETENTION

La struttura della procedura di conservazione e cancellazione

I termini e le definizioni chiave

Gli obiettivi della procedura e l'identificazione delle categorie di dati e dei reparti aziendali interessati

La durata della conservazione e i termini di cancellazione

- in ambito lavoristico
- in ambito contrattuale e societario
- in ambito marketing e commerciale
- in ambito videosorveglianza

Le regole pratiche di conservazione e cancellazione

L'integrazione nei rapporti con terzi: come garantire l'osservanza dei principi di conservazione anche nell'ambito di contratti con fornitori o partner esterni

I controlli periodici di conformità

Le sanzioni e i rischi in caso di violazione

Avv. Alessandro Del Ninno

FIVERS Studio Legale e Tributario

Giovedì 12 marzo 2026
(10.00 – 12.00)

LA PROCEDURA DATA BREACH

La struttura della procedura Data Breach

Le finalità e l'ambito di applicazione

Analisi dei rischi e impatto

Le tipologie di violazione e la classificazione degli eventi

Le fasi operative di gestione del breach

Segnalazione/detection dell'evento di violazione

Investigazione e valutazione interna

Notifica alle autorità e comunicazione agli interessati

Obblighi legali di notifica

Il registro interno delle violazioni

La gestione dei fornitori esterni coinvolti

Le sanzioni e le conseguenze pratiche

Avv. Alessandro Del Ninno

FIVERS Studio Legale e Tributario

Martedì 17 marzo 2026
(10.00 – 12.00)

LA PROCEDURA DI CONTROLLO DELLE RISORSE INFORMATICHE
--

La struttura della procedura di controllo

I riferimenti normativi e i principi di liceità

Le finalità e l'ambito di applicazione

Le regole pratiche di utilizzo degli strumenti IT: definizione delle policy di uso consentito e proibito

Le misure di monitoraggio e i controlli attuabili

La gestione dei log di sistema e registro attività (accessi, utilizzo internet, email)
con relative policy di conservazione

L'uso di software di endpoint monitoring o DLP (Data Loss Prevention) e relative configurazioni
nel rispetto della privacy

Le ispezioni mirate su dispositivi aziendali e controlli a campione

Le garanzie per la privacy dei lavoratori

La gestione delle violazioni e gli interventi correttivi

Le sanzioni e le conseguenze in caso di non conformità

Avv. Alessandro Del Ninno

FIVERS Studio Legale e Tributario

Giovedì 19 marzo 2026
(10.00 – 12.00)

LA PROCEDURA DI GESTIONE E VERIFICA DEI RESPONSABILI ESTERNI AL TRATTAMENTO

La struttura della procedura di gestione dei responsabili esterni

Le finalità e i profili definitivi

Ambito di applicazione e destinatari interni

**Le regole pratiche di gestione dei rapporti: principi generali e organizzativi da seguire
in tutte le fasi del rapporto con i Responsabili**

Le fasi operative della procedura

Valutazione preliminare del fornitore

Designazione e formalizzazione

Verifica e monitoraggio periodico

Gestione della cessazione

Le attività complementari e le indicazioni procedurali

Le sanzioni e i rimedi in caso di inadempienze

Avv. Alessandro Del Ninno

FIVERS Studio Legale e Tributario

Relatore

Avv. Alessandro del Ninno

Docente a contratto per l'insegnamento ufficiale di Intelligenza Artificiale, Machine Learning e Diritto.

Avvocato del Foro di Roma – Partner dello Studio Legale e Tributario FIVERS

Appointed member del Pool of Experts europei di supporto e consulenza al **Comitato europeo per la protezione dei dati personali**.

Presidente del Comitato Scientifico dell'**Associazione Nazionale per la protezione dei dati personali**.

Membro e Vicepresidente del Comitato Scientifico dell'**Istituto Italiano Privacy**.

Relatore nell'ambito dei più importanti convegni nazionali e internazionali ove viene frequentemente invitato in qualità di esperto su tematiche legate all'Information & Communication Technology, all'IP e alla Data Protection.

Nelle stesse materie è autore di oltre 150 tra libri, trattati, monografie, saggi e articoli.

Per Key Editore è **Direttore delle due collane editoriali** "GDPR: casi pratici risolti" e "Le Leggi del Decennio Digitale 2020-2030 della UE – I commenti pratici".

Il docente, nel corso dell'evento formativo, risponderà alle domande e alle richieste di chiarimenti formulate dai partecipanti. Eventuali quesiti potranno essere anticipati inviando una email all'indirizzo **info@paradigma.it**



EARLY BOOKING

Iscriviti con anticipo alle nostre iniziative e **risparmi il 20%** sulla quota di partecipazione



FORMAZIONE FINANZIATA

Affidati a noi per la **completa e gratuita gestione** dei **Fondi Paritetici Professionali**



PROGETTO GIOVANI ECCELLENZE

Iscrivi una seconda risorsa della stessa organizzazione **di età inferiore ai 30 anni** con una **riduzione del 50%** sulla quota di partecipazione



EVENTO ACQUISTABILE SUL MEPA

Paradigma opera sul **MePA** e sui principali mercati elettronici di soggetti aggregatori e centrali di committenza



QUOTA CORPORATE

Iscrivi **5 o più risorse** della stessa organizzazione con una **riduzione del 50%** sulla quota di partecipazione

Note organizzative e condizioni

Data dell'evento	26 febbraio 2026 3, 5, 10, 12, 17 e 19 marzo 2026
Orario dei lavori	9.30 – 10.00 Accesso alla piattaforma 10.00 – 11.30 Webinar 11.30 – 12.00 Q&A
Quota di partecipazione	Quota di partecipazione Singolo Modulo € 250+Iva Early Booking € 200 + Iva (entro il 5 febbraio 2026)

In caso di **videoconferenza con accessi multipli** è necessario contattare la Segreteria Organizzativa per un preventivo personalizzato.

Quota di partecipazione

La quota di partecipazione in diretta streaming include la fruizione degli interventi, nonché la possibilità di scaricare, in formato elettronico, il materiale didattico che i relatori riterranno di mettere a disposizione. È inoltre prevista la possibilità di rivolgere contestualmente domande ai docenti (attivando il proprio microfono o tramite chat), oppure sottoporle in via preventiva, inviando una e-mail a info@paradigma.it entro il giorno antecedente l'evento.

Modalità di funzionamento della diretta streaming

Le iniziative formative sono fruibili in diretta streaming attraverso un semplice collegamento alla piattaforma dedicata.

La piattaforma è strutturata per garantire un ottimo livello di fruizione e interazione e non necessita di particolari requisiti tecnici. Alcuni giorni prima dell'evento il partecipante riceverà le istruzioni di accesso e sarà sufficiente selezionare il link ricevuto per accedere all'aula virtuale. Gli interventi in diretta streaming sono supportati dalle slide predisposte dal docente. Ogni utente collegato potrà intervenire formulando domande o richieste di approfondimento attivando il proprio microfono o utilizzando la chat dedicata.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione si perfeziona al momento del ricevimento del modulo di registrazione, da inviare via e-mail all'indirizzo info@paradigma.it, integralmente compilato e sottoscritto. Il numero dei collegamenti disponibili è limitato e la priorità d'iscrizione è determinata dalla data di ricezione del modulo di registrazione. Si consiglia pertanto di effettuare una preiscrizione telefonica.

Modalità di pagamento

La quota di partecipazione deve essere versata all'atto della presentazione della richiesta di iscrizione e, in ogni caso, prima dell'effettuazione dell'evento formativo, tramite bonifico bancario intestato a: Paradigma Srl – Corso Vittorio Emanuele II, 68 – 10121 Torino c/o Banco BPM Spa IBAN IT 14 V 05034 01017 000000002530

Formazione finanziata

La quota di partecipazione può essere completamente rimborsata tramite voucher promossi dai Fondi Paritetici Interprofessionali. Paradigma offre la completa e gratuita gestione delle spese di progettazione, monitoraggio e rendicontazione. La possibilità di accedere alla formazione finanziata con partecipazione mediante diretta streaming può variare a seconda dell'Ente erogante.

Attestato di frequenza

L'attestato di partecipazione nominativo sarà inviato al termine dell'evento formativo ai partecipanti che si sono regolarmente collegati all'aula virtuale.

Diritto di recesso e modalità di disdetta

È attribuita ai partecipanti la facoltà di recedere ai sensi dell'art. 1373 c.c. Il recesso dovrà essere comunicato in forma scritta almeno sette giorni prima della data di inizio dell'evento formativo (escluso il sabato e la domenica). Qualora la disdetta pervenga oltre tale termine o si verifichi di fatto con il mancato collegamento alla diretta streaming, la quota di partecipazione sarà addebitata per intero e sarà inviato al partecipante il materiale didattico e, se disponibile e per un periodo limitato, la registrazione dell'evento. In qualunque momento l'azienda o lo studio potranno comunque sostituire il partecipante, comunicando il nuovo nominativo alla nostra Segreteria Organizzativa.

Variazioni di programma

Paradigma, per ragioni eccezionali e imprevedibili, si riserva di annullare o modificare la data dell'evento formativo, dandone comunicazione agli interessati entro tre giorni dalla data di inizio prevista. In tali casi le quote di partecipazione pervenute verranno rimborsate, con esclusione di qualsivoglia onere o obbligo a carico di Paradigma. Paradigma si riserva inoltre, per ragioni sopravvenute e per cause di forza maggiore, di modificare l'articolazione del programma e di sostituire i docenti previsti con altri docenti di pari livello professionale. Per ulteriori informazioni è possibile contattare la Segreteria Organizzativa al numero 011.538686 o all'indirizzo e-mail info@paradigma.it.

Modulo di iscrizione

L'iscrizione si perfeziona al momento del ricevimento del presente modulo da inviare via mail all'indirizzo info@paradigma.it integralmente compilato e sottoscritto per accettazione. La Segreteria Organizzativa provvederà a inviare conferma dell'avvenuta iscrizione.

Dati relativi all'evento

La redazione delle procedure GDPR

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ Giovedì 26 febbraio 2026 | ☐ Giovedì 5 marzo 2026 | ☐ Martedì 10 marzo 2026 |
| ☐ Martedì 3 marzo 2026 | ☐ Martedì 17 marzo 2026 | ☐ Giovedì 19 marzo 2026 |
| ☐ Giovedì 12 marzo 2026 | | |

Dati relativi al partecipante

Nome 	Cognome 	Azienda / Studio / Ente
Funzione aziendale / Professione 	Email 	Telefono

Dati per eventuale partecipante under 30

Nome 	Cognome 	Email
------------------------------	---------------------------------	-------------------------------

Dati per la fatturazione elettronica

Intestatario fattura 	Indirizzo 	
Città 	CAP 	Provincia
P.IVA 	Codice Fiscale 	
Codice destinatario o PEC (Privati) 	Codice univoco ufficio (PA) 	Codice CIG (PA)
Split Payment ☐ Sì ☐ No	OdA 	Data OdA
Altri riferimenti 		

Per informazioni contattare

Referente 	Telefono 	Email
-----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------

Data 	Firma
-------------------------------------	--------------------------------------

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. si approvano espressamente le condizioni di partecipazione riportate sul sito www.paradigma.it con particolare riferimento alle modalità di disdetta e alle variazioni di programma.

Data 	Firma
-------------------------------------	--------------------------------------

Informativa Privacy

Inviando i dati autorizzi Paradigma Srl a utilizzare i tuoi dati personali per evadere la richiesta di partecipazione all'evento formativo e svolgere le attività a ciò connesse. I dati potranno essere trattati, per conto di Paradigma Srl, da dipendenti e collaboratori incaricati di svolgere specifici servizi necessari all'esecuzione delle tue richieste. Il conferimento dei tuoi dati, pur essendo facoltativo, si rende necessario per l'esecuzione del servizio richiesto.

- ☐ Acconsento all'invio di comunicazioni sui servizi Paradigma Srl - Consenso finalizzato, anche con modalità automatizzate, all'invio di comunicazioni relative a prodotti e servizi di Paradigma Srl e al fine di ricevere materiale informativo o promozionale.
- ☐ Acconsento alla personalizzazione delle offerte - Consenso finalizzato, mediante modalità automatizzate, a personalizzare i servizi forniti e meglio indirizzare le proposte promozionali grazie ad attività di profilazione.

Data 	Firma
-------------------------------------	--------------------------------------